



## **REGOLAMENTO DEL SEMICONVITTO DEI LICEI ANNESSI ALL' "EDUCANDATO UCCELLIS"**

### **PRINCIPI, FINALITÀ, DIRITTI, DOVERI E RESPONSABILITÀ.**

Il presente regolamento del semiconvitto dei Licei annessi all'Educandato Statale "Collegio Uccellis" si basa su principi, finalità, diritti, doveri e responsabilità delle diverse componenti della comunità scolastica come declinati nella parte introduttiva del regolamento generale di Istituto.

### **INGRESSO E USCITA ORDINARI DEGLI STUDENTI.**

Il semiconvitto dei Licei annessi all'Educandato Statale "Collegio Uccellis" è aperto dal lunedì al venerdì con gli orari indicati nel PTOF. Gli studenti sono tenuti a frequentare regolarmente lo studio guidato e ad assolvere assiduamente agli impegni di studio. Ogni allievo è tenuto a rispettare la massima puntualità in tutte le attività scolastiche sia didattiche curricolari o integrative, sia di studio guidato, sia aggiuntive facoltative.

### **USCITE ANTICIPATE, INGRESSI POSTICIPATI, PERMESSI PERMANENTI IN ORARIO SCOLASTICO**

Le richieste di entrata in ritardo in semiconvitto e/o uscita anticipata dal semiconvitto, consentite solo per giustificati motivi, che dovranno essere di volta in volta specificati ed eventualmente (a richiesta) comprovati da apposita documentazione, devono essere compilate sul registro elettronico e presentate esclusivamente entro le ore 9.00 del giorno precedente la richiesta.

Nel caso di richieste di uscita all'ultimo momento per visite mediche, l'allievo dovrà presentare un attestato di avvenuta visita entro e non oltre il giorno successivo a quello della visita stessa. L'attestato va caricato e spedito al seguente indirizzo mail: [richiestapermessi@uccellis.ud.it](mailto:richiestapermessi@uccellis.ud.it).

I permessi vengono concessi unicamente dalla Dirigenza e/o dal Coordinatore degli Educatori. Si ricorda che gli educatori possono autorizzare l'uscita anticipata degli studenti, senza l'intervento della Dirigenza o dei suoi Collaboratori, solo se gli allievi sono prelevati personalmente da uno dei genitori.

I permessi permanenti vanno richiesti al Dirigente Scolastico e vengono concessi su presentazione di certificazione comprovante le motivazioni della richiesta.

### **PAUSA PRANZO E RICREAZIONI**

Gli allievi durante lo spostamento autonomo per il pranzo sono tenuti a percorrere esclusivamente i tragitti a loro indicati dal personale educativo. Qualsiasi altro percorso alternativo non è autorizzato.

Gli allievi sono tenuti a rispettare con puntualità l'orario stabilito per il pranzo. A tavola è richiesto un comportamento corretto, un tono della voce basso e il rispetto delle basilari norme del galateo. Sono vietati gli spostamenti da un tavolo all'altro, l'uso di telefoni cellulari o materiale non consono al luogo in cui ci si trova. E' richiesto il massimo rispetto per il cibo.



Durante le ricreazioni, sia che si svolgano all'interno sia all'esterno, gli allievi devono osservare le norme della buona educazione e convivenza sociale (non gridare, non spingere, non procurare danni a sé e ad altri, non fare scherzi pericolosi e incivili, non effettuare giochi nocivi a persone o cose).

Al di fuori degli intervalli non è prevista l'uscita degli allievi dall'aula se non previamente autorizzata dall'Educatore.

## COMPORAMENTO

L' alunno/a deve presentarsi a scuola con tutto l'occorrente per le lezioni della giornata e per le attività pomeridiane.

Gli alunni sono tenuti ad un abbigliamento decoroso e consono all'ambiente scolastico.

Poiché ogni studente ha diritto ad usufruire al meglio delle ore di studio guidato, ognuno è tenuto a seguire le attività e a svolgere i propri compiti scolastici nel modo più proficuo possibile per sé e per i compagni e ad evitare qualsiasi forma di disturbo (quali ad esempio brusio, inutili spostamenti, uscite dall'aula, attivazione di apparecchi elettronici, ecc.).

L'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici atti alla comunicazione, secondo quanto disposto dalla Direttiva Ministeriale n° 30 del 15 marzo 2007, è vietato durante le ore di studio guidato. In considerazione tuttavia del fatto che detti apparecchi (tablet, ipad, smartphone, ecc.) costituiscono ormai anche uno strumento di studio e un sussidio per l'approfondimento culturale, se ne consente l'uso agli alunni ai soli fini didattici previa autorizzazione dell'educatore presente in classe. L'uso non autorizzato del cellulare o di altri dispositivi elettronici sarà punito con una sanzione disciplinare.

Gli studenti sono tenuti ad avere nei confronti del Dirigente scolastico, dei docenti, degli educatori, del personale tutto della scuola e dei compagni il massimo rispetto.

Gli studenti sono tenuti ad osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza e ad adeguare il loro comportamento alle indicazioni che vengono fornite dal personale scolastico.

Gli allievi devono effettuare gli eventuali spostamenti dalla propria aula ordinatamente, in silenzio e nel rispetto di ambienti e persone.

Gli spostamenti dei singoli allievi all'interno di una sede scolastica devono essere autorizzati dall'educatore e svolgersi rapidamente.

Gli studenti non possono spostarsi autonomamente da sede a sede durante lo studio guidato se non previamente autorizzati.

In qualsiasi locale gli allievi si trovino (aula, spogliatoio, palestra, spazi ricreativi, servizi, ecc.) devono mantenere un comportamento disciplinato ed educato. E' loro dovere lasciare in ordine il proprio materiale e non arrecare danni a quello altrui.

Sono rigorosamente vietate espressioni blasfeme, volgari e offensive.

Gli studenti condividono, con il resto della comunità scolastica, la responsabilità nel rendere accogliente l'ambiente scolastico, ne hanno cura e rispetto. Sono tenuti ad utilizzarne correttamente le strutture, gli arredi e i sussidi didattici e a comportarsi in modo da non arrecare danni.



Agli studenti è assolutamente vietato consumare cibo o bevande di alcun genere nei laboratori informatici è altresì vietato introdurre nei laboratori materiali che possano danneggiare le apparecchiature.

Gli alunni sono responsabili dei danni materiali arrecati alle strutture, agli arredi e alle suppellettili scolastiche e sono tenuti a risarcirli. I danni dei quali non si conosce l'autore saranno pagati in comune dalla classe o dal corso.

Agli allievi è sconsigliato portare a scuola cospicue somme di denaro e/o oggetti di valore; l'Istituto non si assume la responsabilità per eventuali ammanchi. Agli allievi è vietato, inoltre, portare a scuola oggetti pericolosi per sé e per gli altri.

## SICUREZZA E SALUTE – DIETE

In caso di malessere improvviso di allievi semiconvittori, la famiglia sarà avvertita telefonicamente dal personale della scuola (educatore con il quale l'allievo stia svolgendo l'attività o dal personale infermieristico dell'Istituto) e gli allievi potranno uscire anticipatamente solo se accompagnati da un familiare o da persona delegata dalla famiglia.

E' assolutamente proibito somministrare direttamente agli allievi medicinali, prodotti farmaceutici o similari. Qualora gli allievi si trovino nella necessità di assumere farmaci i genitori informeranno di un tanto il personale educativo utilizzando l'apposita modulistica pubblicata sul sito. I genitori degli allievi che necessitino di avere a disposizione farmaci salvavita, dovranno darne notizia per iscritto alla scuola e fornire all'infermeria tutte le notizie necessarie ad una corretta gestione delle eventuali emergenze.

L'accoglimento e la permanenza in Istituto di studenti che necessitino di tali interventi sono tuttavia subordinati alla formalizzata disponibilità del personale a farsi carico di tale onere o, in difetto di questa, alla presenza di personale qualificato messo a disposizione dagli Enti locali sulla base di specifici accordi.

Qualora per un momentaneo stato di salute particolare gli allievi si trovassero nella necessità di seguire una dieta specifica, la richiesta dovrà essere inoltrata alla Direzione e all'Infermeria, per iscritto e corredata da certificato medico con le indicazioni del caso e della durata. Eventuali intolleranze per alcuni alimenti, dovranno essere segnalate per iscritto e sempre corredate da certificato medico. Per motivi organizzativi del servizio cucina, l'Istituto non è in grado di accogliere richieste di menù vegano.

## DIVIETO DI FUMO E ALTRE NORME DI COMPORTAMENTO

Si ribadisce che è in vigore il divieto di fumo per gli ospiti momentanei e per tutti i componenti della comunità scolastica. La legge vieta di fumare nei locali scolastici, come in tutti i locali pubblici (art. 51 della L. n. 3 del 16/1/2003), nonché nelle aree all'aperto di pertinenza delle istituzioni; il divieto è esteso anche all'uso della sigaretta elettronica (art. 4, commi 1 e seguenti, del D.L. 104 del 12/9/2013, convertito con modificazioni in L. n. 128 del 8/11/13). Ai trasgressori saranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente (art. 7 della L. n. 584/1975, modificato dall'art. 52, comma 20 della L. 448/2001 e dalla L. n. 311/2004, art. 1, comma 189 (legge finanziaria 2005).

Gli educatori che individuassero infrazioni a tale divieto in **aree interne** degli edifici scolastici e delle loro pertinenze, saranno tenuti a compilare un verbale di denuncia (reperibile presso il personale ATA in servizio) che andrà da loro consegnato a uno dei Coordinatori di sede che lo farà pervenire al DSGA per l'irrogazione della sanzione pecuniaria di legge. L'educatore riporterà l'infrazione sul registro elettronico e la comunicherà anche alla famiglia con nota.



L'infrazione influirà sull'attribuzione del voto di condotta nel caso di ripetute violazioni accertate.

E' vietato ai minorenni fumare durante l'intero orario del semiconvitto. L'educatore che avrà rilevato l'infrazione la segnalerà sul registro elettronico e la comunicherà alla famiglia con nota.

L'infrazione influirà sull'attribuzione del voto di condotta nel caso di ripetute violazioni accertate.

I semiconvittori non possono indugiare oltre l'orario di semiconvitto negli spazi dell'Istituto se non per partecipare a programmate e deliberate attività curriculari ed extracurriculari o previa motivata richiesta ed autorizzazione.

È vietato a qualunque persona estranea al personale scolastico l'accesso negli spazi della scuola, salvo espressa autorizzazione del Dirigente Scolastico o di un suo delegato.

L'accesso con le autovetture all'interno delle diverse sedi è consentito esclusivamente al personale scolastico fatta salva specifica autorizzazione del Dirigente Scolastico.

È proibito accedere all'Educandato con animali di qualsiasi genere.

#### RIPRESE VIDEO, IMMAGINI E MATERIALE INFORMATIVO

Agli allievi è fatto divieto assoluto di utilizzare dispositivi di qualunque genere per la ripresa fotografica, audio o video allo scopo di raccogliere e diffondere testi, immagini, filmati e registrazioni vocali senza rispettare i diritti e le libertà delle persone fatte oggetto di ripresa. (ai sensi della normativa attualmente in vigore).